

REGULAMIN RZECZNIKA PRAW UCZNI
Szkoła Podstawowa nr 18 im. Kornela Makuszyńskiego w Gdyni

Podstawa prawna:

Statut Szkoły Podstawowej nr 18 im. Kornela Makuszyńskiego w Gdyni Wybory Rzecznika Praw Ucznia

Rozdział I

1. Rzecznik Praw Ucznia wybierany jest przez ogół społeczności uczniowskiej w wyborach, spośród zgłoszonych przez uczniów nauczycieli .
2. Wybory Rzecznika Praw Ucznia są:
 - a) tajne – każdy uczeń ma prawo do tajności swojego wyboru;
 - b) powszechne – każdy uczeń jest w równej mierze uprawniony do głosowania;
 - c) bezpośrednie – każdy uczeń sam osobiście uczestniczy w wyborach.
3. Kadencja Rzecznika Praw Ucznia trwa 2 lata szkolne.
4. Rzecznikiem Praw Ucznia zostają nauczyciel, który w przeprowadzonych wyborach na terenie szkoły uzyskał największą ilość głosów.
5. Rzecznika Praw Ucznia powołuje Dyrektor Szkoły na wniosek Samorządu Uczniowskiego.
6. Osoba będąca Rzecznikiem Praw Ucznia może zostać wybrana na kolejną kadencję.
7. Rzecznika można odwołać przed upływem kadencji za rozmyślne naruszenie wewnętrznych przepisów, ciężkie naruszenie prawa Rzeczypospolitej Polskiej, na pisemny i uzasadniony wniosek Samorządu Uczniowskiego, Rady Pedagogicznej.

Rozdział II

Zadania i funkcje Rzecznika Praw Ucznia

1. Zapoznanie społeczności uczniowskiej z prawami i obowiązkami uczniów oraz prawami dziecka.
2. Propagowanie praw ucznia i praw dziecka wśród pracowników szkoły.
3. Reprezentowanie interesów uczniów na zebraniach Rady Pedagogicznej.
4. Pomoc w rozstrzyganiu konfliktów między:
 - a) uczniami;
 - b) uczniami i pracownikami szkoły.
5. Pełnienie funkcji doradczej dla uczniów w sprawach związanych z prawami ucznia i prawami dziecka.

6. Współpraca z Samorządem Uczniowskim w zakresie upowszechniania praw i obowiązków ucznia. Prawa i obowiązki ucznia stanowią Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
7. Ścisła współpraca z Dyrekcją Szkoły, nauczycielami, pedagogiem i psychologiem w sprawach związanych z przestrzeganiem praw ucznia.
8. Interweniowanie w przypadkach naruszania praw ucznia.
9. Przeciwdziałanie przemocy w szkole.
10. Przyjmowanie skarg i wniosków na temat naruszeń praw uczniów i podjęcie stosownej interwencji.
11. Włączanie uczniów do rozstrzygnięcia codziennych problemów szkolnych.

Rozdział III

Tryb postępowania w kwestiach spornych na linii „uczeń-uczeń”

1. Zapoznanie się z opinią wszystkich stron konfliktu.
2. Podjęcie rozmów ze stronami celem rozstrzygnięcia konfliktu.
3. W przypadku bezskutecznych mediacji podjęcie współpracy z wychowawcami stron konfliktu, ewentualnie zwrócenie się z prośbą o pomoc do pedagoga lub/i psychologa.
4. Ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły (po uprzednim zapoznaniu się z problemem).

Rozdział IV

Tryb postępowania w kwestiach spornych na linii „uczeń-nauczyciel (pracownik szkoły)”

1. Zapoznanie się z opinią wszystkich stron konfliktu.
2. Podjęcie rozmów ze stronami celem rozstrzygnięcia konfliktu.
3. W przypadku braku rozstrzygnięcia konfliktu zwrócenie się o pomoc do Rady Pedagogicznej lub/i Dyrektora Szkoły.
4. Ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły (po uprzednim zapoznaniu się z problemem).

Załącznik nr 1 do Regulaminu Rzecznika Praw Ucznia

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIĄ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 18 im. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W GDYNI

Uczeń ma prawo do:

1. Zgłoszenia władzom szkoły, nauczycielom, uczniowskim przedstawicielom uwag, wniosków dotyczących wszystkich spraw uczniów oraz poinformowania o sposobie ich załatwiania.
2. Dochodzenia swoich praw.
3. Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
4. Ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem oraz wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej.
5. Poszanowania godności własnej i dyskrecji w sprawach osobistych i rodzinnych.
6. Ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej.
7. Równego traktowania wobec prawa szkolnego.
8. Życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym.
9. Obiektywnej, jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu.
10. Nieprzygotowania do lekcji na pierwszy dzień po chorobie, a w uzasadnionych przypadkach dłużej.
11. Zwolnienia z lekcji, jeżeli w tym dniu reprezentuje szkołę w imprezach szkolnych lub pozaszkolnych.
12. Pisania nie więcej niż jednej pracy klasowej w ciągu dnia i dwóch w ciągu tygodnia (klasy IV-VI), trzech w ciągu tygodnia w przypadku klas VII i VIII.
13. Poznania terminu pracy klasowej z minimum tygodniowym wyprzedzeniem.
14. Otrzymania ocenionej pracy klasowej w ciągu 14 dni od czasu jej napisania.
15. Wglądu do ocenionej pracy klasowej. Praca klasowa jest udostępniana do domu, następnie wraca do nauczyciela w terminie przez niego wyznaczonym.
16. Pomocy w przypadku trudności w nauce od nauczyciela i kolegów w uzupełnianiu wiadomości po dłuższej nieobecności z przyczyn niezawinionych.
17. Korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego i zawodowego.
18. Korzystania ze szkolnego doradztwa zawodowego, które ma na celu wspomaganie ucznia w trafnym wyborze dalszej drogi kształcenia. Doradztwo prowadzone jest w następujących formach :
 - zajęcia z wychowawcą klasy,
 - zajęcia prowadzone przez doradcę zawodowego,

- w klasie VIII realizacja odpowiednich treści na zajęciach edukacyjnych z wiedzy o społeczeństwie,
 - udzielanie porad przez wychowawców i doradcę zawodowego rodzicom.
19. Rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów w ramach zajęć lekcyjnych i nadobowiązkowych.
 20. Przynależności do organizacji działających w środowisku szkolnym, a za zgodą wychowawcy do pozaszkolnych organizacji społecznych.
 21. Swobody wyrażania myśli i przekonań w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza tym dobra innych osób.
 22. Otrzymywania pomocy w wypadku trudnej sytuacji materialnej.
 23. Otrzymywania bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych przekazanych przez MEN, zakupionych przez Radę Rodziców i przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, określonych w ramowych planach nauczania według odrębnych przepisów na zasadzie wypożyczenia z biblioteki z obowiązkiem zwrotu (podręczniki). W przypadku zniszczenia udostępnionych w ten sposób podręczników rodzic zobowiązany jest je odkupić.
 24. Korzystania:
 - z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbiorów biblioteki, czytelni pod opieką nauczyciela,
 - ze świetlicy szkolnej,
 - ze sprzętu sportowego za zgodą i pod opieką nauczyciela,
 - nagród rzeczowych i upominków za osiągnięcia szkolne finansowane przez Radę Rodziców i SP18,
 - stypendium za wybitne osiągnięcia,
 - pomocy socjalnej w postaci stypendium i zasiłku szkolnego.
 25. Wpływu na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach w szkole.
 26. Ochrony swoich praw, nietykalności cielesnej oraz ochrony wizerunku określonych w Standardach Ochrony Małoletnich przyjętych w Szkole Podstawowej nr 18 zgodnie z obowiązującym prawem.

Uczeń ma obowiązek:

1. Dbania o honor szkoły, godnego jej reprezentowania, aktywnego uczestnictwa w życiu szkoły, klasy oraz szanowania i wzbogacania jej tradycji.
2. Właściwego zachowania w trakcie zajęć edukacyjnych i podczas przerw.

3. Przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły.
4. Odpowiedzialności za własne życie, zdrowie, higienę oraz rozwój.
5. Dbania o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i kolegów, nieprzynoszenia przedmiotów zagrażających życiu, wystrzegania się nałogów (nie palić tytoniu, nie pić alkoholu, nie używać środków odurzających).
6. W klasach I-III wchodzenia do szatni po ostatniej lekcji pod opieką nauczyciela.
7. Opuszczania sal lekcyjnych podczas przerw, chyba, że przebywa w sali pod opieką nauczyciela.
8. Dbania o wspólne dobro, ład i porządek w szkole, a w szczególności:
 - szanowania, ochrony mienia społecznego i przyrody,
 - przestrzegania porządku szkolnego, dbanie o ład i estetykę w pomieszczeniach i otoczeniu szkoły.
9. Przebywania w budynku szkolnym aż do zakończenia lekcji (wcześniejsze opuszczenie szkoły jest możliwe tylko po przedłożeniu pisemnej informacji od rodzica/ opiekuna).
10. Dbania o schludny wygląd, adekwatny do wieku ucznia, miejsca i sytuacji. Pamiętania o obowiązującym w szkole obuwiu sportowym.
11. Nieużywania telefonu komórkowego, dyktafonu oraz urządzeń telekomunikacyjnych. Dopuszcza się korzystanie z urządzeń telekomunikacyjnych za zgodą nauczyciela w czasie zajęć lekcyjnych, jeśli jest to wpisane w ich tok. Skorzystanie z telefonu i urządzeń telekomunikacyjnych na przerwie w celu uzasadnionego komunikowania się z rodzicami (opiekunami) jest możliwe po uzyskaniu zgody nauczyciela. Szczegółowe zasady korzystania z telefonu i urządzeń telekomunikacyjnych w szkole określa osobny regulamin.
12. Właściwego, opartego na szacunku, tolerancji i poszanowaniu godności zachowania wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz pozostałych uczniów.

